<Name des Betriebes>

<Ansprechpartner (falls bekannt) oder Personalabteilung>

<Strasse Hausnummer>

<Postleitzahl Ort>

<Ort, Datum>

<Bewerbung um eine Ausbildungsstelle "zur/zum genaue Bezeichnung des Ausbildungsberufes">

<Sehr geehrte Frau/Herr (persönliche Anrede, falls du einen persönlichen Ansprechpartner hast, ansonsten "Sehr geehrte Damen und Herren"),>

<Grund des Anschreibens: Wie oder woher hast du von der Ausbildungsstelle erfahren?>

<Welche Schule besuchst du und wann verlässt du die Schule mit welchem Schulabschluss?>

<Begründe dein Interesse für den Ausbildungsberuf: Fasse zusammen, welche Fähigkeiten du hast und welche Erfahrungen du in diesem Beruf gemacht hast (Praktika, Ferienjob). Führe Argumente auf, die den Arbeitgeber überzeugen, weshalb gerade du der oder die Richtige für die Ausbildungsstelle bist.>

<Begründe, warum du dich für eine Ausbildung in diesem Betrieb interessierst.>

<freundliche Aufforderung zur Einladung zu einem Vorstellungsgespräch (z.B. "Über eine Einladung zu einem persönlichen Vorstellungsgespräch freue ich mich sehr".)>

Mit freundlichen Grüßen

<Unterschreibe hier mit deinem Vor- und Nachnamen in schwarz oder blau mit leserlicher Schrift)>

Anlagen

**<Liste am Seitenende alle mitgeschickten Unterlagen auf (z.B. tabellarischer Lebenslauf. Bei mehreren Angaben genügt das Wort 'Anlagen')>**